

# ZALA TERMÁLVÖLGYE EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

## PREAMBULUM

*A Zala Termálvölgye Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) magyar természetes személyek, gazdálkodó szervezetek, civil szervezetek, jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek és önkormányzatok által önkéntesen létrehozott politikailag semleges civil szervezet, amely önálló jogi személyként működik és a jelen Alapszabályban meghatározott cél érdekében szervezi tagsága tevékenységét.*

*Az Egyesület célja a térség felzárkóztatásának elősegítése, fejlődésének ösztönzése az Európai Unió és egyéb támogatások igénybevételével, programok felhasználásával, azon belül is kiemelten a LEADER megközelítés alkalmazásával. Az Egyesület keresi a kapcsolatot más térségi, regionális, országos, nemzetközi vidék- és térségfejlesztő szervezetekkel.*

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1. §

(1) Az Egyesület neve: Zala Termálvölgye Egyesület

(2) Az Egyesület székhelye: 8790, Zalaszentgrót, Batthyány Lajos út 13.

(3) Az Egyesület működési területe: **Magyarország, azon belül elsősorban** Alibánfa, Almásháza, Batyk, Döbröce, Dötk, Kallósd, Kehidakustány, Kemendollár, Kisgörbő, Kisvásárhely, Ligetfalva, Mihályfa, Nagygörbő, Óhíd, Pakod, Pókaszeptek, Sénye, Sümegcsehi, Szalapa, Tekenye, Tilaj, Túrje, Vindornyaszlós, Zalabér, Zalacsány, Zalaszentgrót, Zalaszentiván, Zalaszentlászló, Zalaszentlőrinc, Zalavég **települések** közigazgatási területe.

(4) Az Egyesület bélyegzője: Kör alakú, rajta a Zala Termálvölgye Egyesület Zalaszentgrót, felirattal.

(5) Az Egyesület önálló jogi személy, amely saját nevében jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat.

(6) Az Egyesület működésével kapcsolatos általános elvek: Az Egyesület nem folytat politikai tevékenységet, pártokat nem támogat és tőlük támogatást nem fogad el. Tevékenysége nem ellentétes az alaptörvénnyel, nem ütközik a Ptk. előírásaival, és nem jár mások jogainak és szabadságának megsértésével.

(7) Az Egyesület tagsága, így: az önkormányzatok önkormányzati közszféraként; a vállalkozók vállalkozói szféraként; a civil szervezetek és a természetes személyek civil szféraként (továbbiakban: szférák) helyi akciócsoporthoz (HACS) működnek, amely megfelel a 1303/2013/EU RENDELET (2013. december 17.) 32. cikk (2) bekezdés b) pontjában foglaltaknak.

## II. AZ EGYESÜLET ALAPCÉLJA, TEVÉKENYSÉGEI

### 2. §

(1) Az Egyesület alapcélja a működési területén élő lakosság életfeltételeinek javítása, a vidékfejlesztés- és területfejlesztés társadalmi-gazdasági szerepének erősítése.

(2) Az egyesület olyan közhasznú civil szervezet, amely tevékenysége során olyan közfeladatot is ellát, amelyről törvény, vagy törvény felhatalmazás alapján más jogszabály állami szerv vagy helyi önkormányzat feladataként határoz meg, összhangban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénnyel. Az egyesület a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló következő alapcél szerinti közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket látja el, illetve azok ellátásában közreműködik.

- Területfejlesztés és területrendezés. Az egyesület közreműködik az állami szervekkel, önkormányzatokkal, települési önkormányzatok társulásaival, és civil szervezetekkel a területfejlesztési és területrendezési feladataik megvalósításában.  
A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló, 1996. évi XXI. tv. 10.§, 11.§ (1) b, g, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Ötv.) 10. § (2) bek., 13. § (1) bek. 1. pont.
- Tudományos tevékenység, kutatás (1995. évi CXIX. tv. 2.§ (1) bek. 1. és 3. pont, Magyarország Alaptörvénye X. cikk (1) bek.)
- Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység. Az egyesület közreműködik az állami szervek és/vagy települési önkormányzatok, civil szervezetek képességfejlesztéssel, ismeretterjesztéssel és a kulturális tevékenységével kapcsolatos feladatainak ellátásában  
A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, 1997. évi CXL. Tv. 76. §, 78. §, 79. §, A felnőttképzésről szóló, 2001. évi CI. tv. 3. § (2) bek., a 2/2010.(II.10.)SZMM. rendelet.
- Környezetvédelem: Az egyesület részt vesz és együttműködik a helyi önkormányzatokkal, továbbá más civil szervezetekkel, állami szervekkel az ember és környezete harmonikus kapcsolatának fenntartásában, az épített és természeti környezet megóvása érdekében, védelmében, valamint a fenntartható fejlődés megalapozásában és megvalósulásának segítésében. A környezet védelmének általános szabályairól szóló, 1995. évi LIII. tv. 1. § (2) bek. f./ pontja, 10. § (1) bek., Ötv. 13. § (1) 11. pont.
- Természetvédelem: A helyi önkormányzatokkal illetve más civil szervezetekkel, állami szervekkel együttműködik a természet védelmével kapcsolatos ismeretek terjesztésében, a természeti területek és értékek védelmében.  
A természet védelméről szóló, 1996. évi LIII. tv. 64. § (1) és (3) bekezdése, Ötv. 13. § (1) bek. 11. pont, 19. pont.
- Részt vesz és közreműködik az ifjúság egészségügyi gondozása, az egészséges életmódra nevelése, a rendszeres testmozgásra ösztönzése, a környezet és település egészségügyi feladatok, valamint az egészséges életmód választásához szükséges ismeretek megszerzése érdekében a helyi önkormányzatokkal és más civil szervezetekkel.  
Az egészségügyről szóló, 1997. évi CLIV. tv. 38. § (1) bek. b./ pontja, 153. § (1) bek. d./pontja, Ötv. 13. § (1) bek. 4. pont, 15. pont.

- Közérdekű önkéntes tevékenység. Az egyesület közreműködik és szerepet vállal a társadalom tagjainak szolidaritáson alapuló, az állampolgárok öntevékenységet kifejező, a személyeknek és közösségeknek más vagy mások javára ellenszolgáltatás nélkül végzett önkéntes tevékenység népszerűsítésében, tájékoztatásban és toborzásban.  
A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló, 2005.évi LXXXVIII tv. 3. § d./ pontja.
- Egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség előmozdítása. Az egyesület cél és feladatrendszerén keresztül, valamint megvalósuló programjai révén közreműködik és hozzájárul az egyenlő bánásmód követelményeinek megvalósulásában és az esélyegyenlőség érvényesítésében.  
Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló, 2003.évi CXXV. 1. §-a
- Közreműködésével elősegíti, és nemzetközi kapcsolatokat épít, továbbá együttműködik más országok - különösen az Európai Unió országainak - szervezeteivel a vidéki népesség és a kisebbség felemelkedését életkörülményeit, esélyeiket javító és erősítő programok kezdeményezésében, kidolgozásában és megvalósításában.  
Tevékenységgel hozzájárul a nemzetiségek jogairól szóló, 2011. évi CLXXIX. tv. 4. §-ában, 12. § (1) bekezdésében megfogalmazott egyéni, valamint 19. §-ában rögzített közösségi jogai érvényesítését célzó programok létrehozásában, továbbá azok megvalósításában közreműködik. E törvény 10. § (4), (5) bekezdése.
- Demokráciafejlesztés, a társadalmi részvétel erősítése a helyi fejlesztésekben, a fejlesztéspolitikában, a civil szervezetek és helyi közösségek társadalmilag hasznos és közösségeteremtő, közösségfejlesztő tevékenységeinek elősegítése.  
A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010.évi CXXXI. tv. 2.§ (1) és a 7.§(1) bek. a. pontja, 9.§(1)bek. és külön megállapodás esetén a 13.§ (2) bek. a. pont.
- Munkanélküliség kezelése.  
A munkanélküliek, illetőleg szociálisan hátrányos helyzetben lévőket segíti és közreműködik abban, hogy szociális szövetkezeteket alakítsanak. Támogatja azok működését.  
A szövetkezetekről szóló, 2006. évi X. tv. 8. §. (1) bek. a. pont.

(3) Az Egyesület által felvállalt további tevékenységek:

- a. Kiadványokat szerkeszt és jelentet meg;
- b. Az érintett területre vonatkozó tanulmányokat készít;
- c. Kiállításokat, konferenciákat, bel- és külföldi tanulmányutakat, képzéseket és egyéb rendezvényeket szervez;
- d. Adatbázisokat hoz létre, információs hálózatot szervez, részt vállal információk közvetítésében;
- e. Állandó és eseti szakértők felkérésével jogi, adózási, vállalkozási, kulturális, stb. tanácsadást végez;
- f. Helyi köz- és magánszférabeli partnerségeket alakít ki;
- g. Több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönz, támogat;
- h. Emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és a partnerség elősegítése érdekében;
- i. Irodai szolgáltatásokat végez;
- j. Máshová nem sorolható egyéb közösségi, társadalmi tevékenységet végez;
- k. Térségmarketing tevékenységet folytat;
- l. Modellprogramokat készít, kutatási, szakértői tevékenységet folytat;

- m. A vidék értékeinek, szellemi, tárgyi és épített kultúrájának megőrzése, megismerésének elősegítése;
- n. Az Egyesület működési területén kívüli kapcsolatokat erősíti, részt vesz nemzetközi együttműködési projektekből;
- o. Ifjúsági tevékenységet végez.

(4) Az egyesület a céljai elérése és feladatainak végrehajtása érdekében az alábbi tevékenységeket is végzi a szolgáltatások jegyzéke szerinti besorolásban:

Főtevékenység:

9499 '08 Máshova nem sorolt egyéb közösségi társadalmi tevékenység

Cél szerinti tevékenységek:

5811 '08 Könyvkiadás  
 5814 '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
 5819 '08 Egyéb kiadói tevékenység  
 6399 '08 Máshova nem sorolt egyéb információs szolgáltatás  
 7021 '08 PR, kommunikáció  
 7022 '08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
 7220 '08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés  
 7312 '08 Médiareklám  
 7320 '08 Piac, közvélemény kutatás  
 7490 '08 Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
 8211 '08 Összetett adminisztratív szolgáltatás  
 8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás  
 8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
 8412 '08 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása  
 8413 '08 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése  
 8559 '08 Máshova nem sorolt egyéb oktatás  
 8560 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység

- (5) Az Egyesület tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.
- (6) Az Egyesület gazdasági – vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztethetve végezhet.

### III. AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

#### 3. §

- (1) Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.
- (2) Az Egyesület működéséhez szükséges anyagi eszközök forrásai:
  - tagdíj,
  - gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
  - a költségvetési támogatás:
    - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás
    - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

- az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékéként szerzett bevétel;
- más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- befektetési tevékenységből származó bevétel;
- egyéb bevétel.

(3) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért a befizetett tagdíjon túlmenően nem felelnek.

(4) Az Elnök az éves beszámolót, a mindenkor érvényes jogszabályok szerint elkészített költségvetési tervet a közgyűlés elé terjeszti a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint elkészített közhasznúsági melléklettel együtt.

(5) Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

(6) Az egyesület céljai és közhasznú tevékenységének érdekében adománygyűjtést folytathat. Az adományozás önkéntes. Az adománygyűjtés nem járhat mások zavarásával. Zavarásnak minősül különösen az adományozásra való felhívással megkeresett személy kifejezett elutasítása ellenére történő ismételt megkeresése.

Az egyesület köteles tájékoztatni az adományozót az adománygyűjtés céljáról és az ismert adományozót az adomány felhasználásáról.

(7) Az Egyesület vagyonát pénz- és egyéb eszközök, ingó és ingatlan vagyontárgyak képezik.

## IV. TAGSÁGI VISZONY

### EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE

#### 4. §

(1) Az Egyesület tagja lehet bármely:

- a) érvényes vállalkozói engedéllyel rendelkező egyéni vállalkozó, szociális szövetkezet, gazdálkodó szervezet;
- b) alapítvány, egyesület, egyéb civil szervezet;
- c) egyházi jogi személy;
- d) helyi önkormányzat, azok társulásai és kisebbségi önkormányzat;
- e) természetes személy;

akinek lakcíme, székhelye, vagy telephelye az Egyesület működési területén van, továbbá a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja, és tagfelvételi kérelmét a Közgyűlés jóváhagyja.

(2) Az Egyesület tagjai az 1.§ (7) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően egy-egy szférához tartoznak, azaz a 4.§ (1) a) pont szerinti tagok a vállalkozói szférához, a 4.§ (1) b), c) és e) pont szerinti tagok a civil szférához, valamint a 4.§ (1) d) pont szerinti tagok a közszférához tartoznak.

(3) A tag személyére az Egyesület tagjai és az Elnökség javaslatot tehetnek. A felvételi eljárás a tagfelvételi kérelemnek az Elnökséghez eljuttatásával kezdődik, amelyhez csatolni szükséges az Egyesület legalább kettő tagjának írásos ajánlását.

(4) A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri, és az Egyesület Alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A tagsági viszony írásbeli belépési nyilatkozattal, a tagfelvételi kérelem Közgyűlés által történő elfogadásával, valamint a tagdíj befizetésével jön létre. Amennyiben a Közgyűlés a tagfelvétel hatáskörét az Elnökségre delegálja, a tagsági viszony életbelépéséhez a tagfelvételi kérelem Elnökség általi jóváhagyása szükséges.

Az Egyesületnek nem lehet tagja, akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak, vagy bűncselekményt követett el és a büntetés hatálya alatt áll.

(5) A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala a Közgyűlés hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében a Közgyűlés a tag kérelme alapján egyszerű szótöbbséggel határoz. **A közgyűlés döntését írásban, igazolható módon kell közölni a taggal, amely tartalmazza a jogorvoslatra való figyelmeztetést is. A tag a döntés ellen fellebbezéssel élhet, amelyet a kézhezvételtől számított 15 napon belül teheti meg. A Közgyűlés döntése ellen a Zalaegerszegi Törvényszék felé lehet jogorvoslattal fordulni kereset indításával.** Amennyiben a Közgyűlés a tagfelvétel hatáskörét az Elnökségre delegálja, a tagfelvétel kérdésében a tag kérelmére az Elnökség egyszerű szótöbbséggel határoz, döntése ellen a közgyűlés felé lehet jogorvoslattal fordulni.

## AZ EGYESÜLETI TAGSÁG MEGSZŪNÉSE

### 5. §

(1) A természetes személy tag halálával, illetőleg a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével az egyesületi tagsági jogviszony megszűnik.

(2) Az egyesületi tagsági jogviszony megszűnhet a lemondás írásbeli bejelentésével, továbbá kizárással és törléssel is.

a) A lemondási szándékot az Egyesület Elnökségének írásban kell bejelenteni. Nem mondhat le az a tag, aki ellen kizárás miatt eljárás van folyamatban. A tagsági viszony lemondás alapján szűnik meg, azonban tartozásai megfizetése alól nem mentesül.

b) Kizárásról a Közgyűlés dönt. A Közgyűlés kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi; így különösen, ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat írásbeli felszólításra sem fizette be, illetve, ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy a jogszabályokkal és az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. Erről a volt tagot minden esetben értesíteni kell, a következményekre és határidőt is tartalmazó figyelmeztetést írásban kell megküldeni. A tagot meg kell hallgatni és lehetőséget biztosítani számára, hogy védekezését előadja. A döntést a közgyűlés a jelenlévők  $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségével hozza meg és az tartalmazza a tényállást, a kizárás okait, valamint a jogorvoslatra való figyelmeztetést. A döntést a taggal igazolható módon, írásban kell közölni.

A tag a kizáró határozat ellen fellebbezéssel élhet, amelyet a kézhezvételtől számított 15 napon belül teheti meg. **A Közgyűlés döntése ellen a Zalaegerszegi Törvényszék felé lehet jogorvoslással fordulni kereset indításával.**

Amennyiben a Közgyűlés e hatáskörét az Elnökségre delegálja, a tag kizárásáról az Elnökség dönt. Ez esetben a közgyűléshez lehet jogorvoslással fordulni.

- c.) A törlés akkor alkalmazható, ha a természetes személy meghalt, illetve a jogi személy tag megszűnt. A jogutóddal történő megszűnés esetén a jogutód az írásban adott nyilatkozata alapján a jogelőd tag helyébe léphet. A törlés végrehajtása a Közgyűlés feladata. Amennyiben a Közgyűlés a tagfelvétel hatáskörét az Elnökségre delegálja, a törlés végrehajtása az Elnökség feladata, amelyről beszámol a közgyűlésnek.

## A TAGOK JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

### 6. §

(1) Az Egyesület tagja jogosult:

- a) A Közgyűlésen szavazati és tanácskozási joggal részt venni, felszólalni, indítványokat és a napirendi pontokra javaslatot tenni, véleményt nyilvánítani az Egyesület, az Elnökség és a tisztségviselők tevékenységéről; felvilágosítást kérni az Egyesület működéséről.
- b) Az Egyesület tagja minden tisztségre megválasztható, amennyiben nem esik a jogszabályban vagy az alapszabályban megfogalmazott korlátozások hatálya alá.
- c) Az Egyesület tagja részt vehet az Egyesület által szervezett rendezvényeken, az általa szervezett előadásokon, programokon, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
- d) Jogosult betekinteni az Egyesület irataiba a következők betartásával:
  - az egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően;
  - az iratbetekintést kérő kötelezettséget vállal mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására és a törvényes működés tekintetében az Egyesület ügyeiben a titoktartásra;
  - az iratok az Egyesület irodájában tekinthetők meg az Elnök jelenlétében;
  - a személyiségi jogokat és az egyesület gazdasági érdekeit nem sértő iratokról az Elnök engedélyével másolat készíthető.

(2) Az Egyesület tagja köteles:

- a) A szervezeti életben aktívan részt venni, az egyesületi célok érdekében tevékenykedni. Tisztségben történő megválasztása esetén azt a legjobb tudása szerint ellátni.
- b) Az Egyesület Alapszabályát és belső szabályzatait, valamint az általa hozott határozatokat megtartani.
- c) A Közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat a közgyűlés által meghatározott határidőben megfizetni.
- d) Az Egyesületet erkölcsileg támogatni, a kívülállókat tájékoztatni annak feladatáról, jellegéről.

## V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

### 7. §

(1) Az Egyesület szervei:

- Közgyűlés
- Elnökség
- Munkaszervezet
- Felügyelő Bizottság

(2) Az Egyesület az operatív feladatok ellátása érdekében önálló Munkaszervezetet hoz létre, mely az Egyesület ügyintézését látja el

(3)

- a) Az Egyesület tisztségviselői: 5 elnökségi tag. Elnök, Alelnök, Elnökségi tagok, Felügyelő Bizottság Elnöke és 2 tagjai.
- b) A tisztségviselők tevékenységüket elláthatják térítési díj nélkül, megbízás alapján térítés ellenében, vagy munkaszerződéssel.
- c) A b. pontban meghatározottakkal kapcsolatos eljárásokat az Egyesület Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza.

A tisztségviselők az Egyesület érdekében folytatott tevékenységük során felmerült kiadásaikért költségtérítést kaphatnak.

## AZ EGYESÜLET KÖZGYŰLÉSE

### 8. §

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyet a tagok összessége alkot. Határozatai az Egyesület minden tagjára és szervezeti egységére kötelezők.

(2) A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.

(3) A Közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze, a meghívón fel kell tüntetni az egyesület nevét, székhelyét, az időpontját, a megtárgyalásra javasolt napirendi pontokat, valamint a határozatképtelenség miatt az eredeti napirendi pontokkal megegyező új közgyűlés időpontját és helyét. A Közgyűlésre az Egyesület valamennyi tagját- a kitűzött időpont előtt legalább 5 nappal- a napirendet is feltüntető értesítéssel meg kell hívni. A meghívó történhet írásban, vagy e-mail-ben. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a tagok a tárgyalni kívánt egyes napirendi pontokban álláspontjukat kialakíthassák. A tagok által javasolt új napirendi pontok tárgyalásáról a közgyűlés dönt, a jelenlévők egyszerű szótöbbségével.

(4) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az Egyesület tagjainak 50%-a és még 1 fő jelen van.

Határozatképtelenség esetén, ugyanolyan napirendekkel új közgyűlést kell összehívni, amely már a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. Az új közgyűlés megtartására akár egy óra múlva is sor kerülhet változatlan napirenddel, de erre, valamint a jogkövetkezményekre az első közgyűlésre szóló meghívóban fel kell hívni a figyelmet.



Ha a közgyűlés nem szabályszerűen hívták össze, azt csak akkor lehet megtartani, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.

(5) A Közgyűlés határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza, az alapszabályban foglaltak kivételével. Titkos szavazást kell elrendelni a 8. § (12) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően.

(6) Az Egyesület tagjai jogaikat személyesen – a jogi személyek képviselőik útján - gyakorolhatják, azonban a tag írásbeli meghatalmazása alapján, az általa meghatározott személy is eljárhat.

(7) Minden tagnak egy szavazata van. Az elnök - a Közgyűlés résztvevői legalább 1/3-ának kérésére titkos szavazást köteles elrendelni.

**(8) A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalása előtt megválasztja a közgyűlés tisztségviselőit, így a levezető elnököt, egy fő jegyzőkönyvvezetőt, legalább két fő jegyzőkönyv-hitelesítőt és esetenként legalább két fő szavazatszámoló bizottságot egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással. A határozatokat a levezető elnök hirdeti ki.**

(9) A Közgyűlést az elnök vezeti, melyről hitelesített jegyzőkönyvet kell felvenni. Elkészítéséről a Munkaszervezet vezető gondoskodik. A jegyzőkönyv tartalmazza a Közgyűlés helyét, időpontját, napirendjét, a más szervektől résztvevők megnevezését, a résztvevő egyesületi tagok számát, a határozatképességet, a véglegesített napirendet, a szavazási eredményeket, oly módon, hogy a kérdést ellenzők, támogatók, illetve tartózkodók aránya rögzítésre kerüljön, valamint a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve hatályukat is;

(10) A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azon bárki hallgatóként - szavazati és tanácskozási jog gyakorlása nélkül - részt vehet. A tanácskozási jogot a Közgyűlés a külön meghívottak számára megszavazhatja.

(11) A Közgyűlés dönt az Egyesületet érintő minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, az Alapszabály a hatáskörébe utal. A határozatképességet minden határozathozatal előtt vizsgálni kell.

(12) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a.) Az Elnök, az Alelnök, az Elnökség valamint a Felügyelő Bizottság három évre történő megválasztása és visszahívása. A tisztségviselőket kizárólag méltatlanná válás miatt, és csak akkor lehet visszahívni, ha azt a tagság több mint fele az ok megjelölésével írásban kezdeményezi és az új elnökségi tagot is megjelölik. A két kérdésről egyszerre kell határozni.

A méltatlanná válás oka, ha valaki tisztségével összeférhetetlen magatartás tanúsít, az Alapszabály rendelkezéseit durván megszegve azzal ellentétes tevékenységet gyakorol. Nyilatkozataival, magatartásával és tevékenységével az egyesületet erkölcsileg lejáratja. A visszahívás előtt a tisztségviselőt meg kell hallgatni és lehetőséget biztosítani védekezésének előterjesztésére. A döntést – amely tartalmazza a tényállást, a visszahívás indokait és a jogorvoslatra történő figyelmeztetést – igazolható módon, írásban kell közölni.

b.) Az Alapszabály, elfogadása, módosítása;

- c.) Az éves beszámoló, zárszámadás, közhasznúsági melléklet, és jelentés az éves program és a költségvetés elfogadása;
- d.) A tagdíj mértékének, és esedékességének meghatározása;
- e.) Az Egyesület szétválásának, összeolvadásának vagy megszűnésének kimondása;
- f.) Mindazok a kérdések, amelyet az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszt, továbbá minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az elnökség és az elnök kizárólagos hatáskörébe.
- g.) Szakmai hálózat létrehozása
- h.) A tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés, továbbá a végelszámoló kijelölése.
- i.) Szavazatszámoló Bizottság megválasztása

(12) A Közgyűlés hatáskörébe tartozik továbbá a tagok felvétele, kizárása, törlése ügyében történő határozathozatal, amely hatáskörét azonban az Elnökségre delegálhatja. Delegálás esetén fennmarad a Közgyűlés jogorvoslati hatásköre.

(13) Közgyűlésen jelenlévő egyesületi tagok 2/3-nak egyező szóbeli szavazata szükséges:

- a.) Az éves beszámoló, zárszámadás, közhasznúsági melléklet és jelentés elfogadásához, továbbá az éves program és a költségvetés elfogadásához;

(14) Az Elnök, az Alelnök, az elnökség tagjainak, valamint a Felügyelő Bizottság megválasztásáról és visszahívásáról a közgyűlés 2/3-os szavazataránnyal, titkos szavazással dönt.

(15) Az Alapszabály elfogadása, módosítása.

Az alapszabály módosításához a jelenlévő tagok  $\frac{3}{4}$ -es szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(16) Az egyesület céljának módosításához és megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok  $\frac{3}{4}$ -es szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(17) Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- a.) Az Elnökség többségi határozata alapján;
- b.) Ha az Egyesület tagjainak 1/3-a az ok és cél megjelölésével kéri;
- c.) Ha a Felügyelő bizottság javasolja;
- d.) Ha a törvényességet gyakorló felügyeleti szerv elrendeli;
- e.) Ha az Elnökség létszáma 3 fő alá csökken;
- f.) Az Elnök kezdeményezésére bármikor, ha az, az Egyesület működése szempontjából halaszthatatlan ügyet érint;
- g.) Ha az egyesület vagyona és követelése együttesen az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- h.) Az egyesület előre láthatólag nem lesz képes a tartozásokat annak esedékességekor teljesíteni;
- i.) Az Egyesület céljának elérése veszélybe kerül.

Összehívását az Elnök rendeli el. A rendkívüli közgyűlés faxon, vagy e-mailben is összehívható.

A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 15 napon belül kell összehívni.

A rendkívüli közgyűlésre a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

## AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

### 9. §

(1) Az Elnökség az Egyesület döntéshozó szerve, amely 7 tagból áll. Az elnökség tagjai között egyik szféra képviselője sem haladhatja meg a 49 %-ot. Az Elnök és az Alelnök tagja az Elnökségnek.

(2) Az Egyesület ügyintéző és képviselői teendőit, az operatív feladatok elvégzését az Elnökség irányítja és látja el. Az Elnökség megszervezi és végrehajtja a jogszabályokban, az Alapszabályban, és az Egyesület Közgyűlése által meghatározott feladatokat. Gondoskodik az Egyesület folyamatos működéséről és végrehajtja a Közgyűlés határozatait

(3) Az Elnökséget a Közgyűlés 3 évre választja.

(4) Az Elnökség saját ügyrendje szerint működik, de legalább negyedévente egy alkalommal ülésezik. Az Elnökség összehívására, az ülések dokumentálására, a Közgyűlésre vonatkozó rendelkezések az irányadók.

(5) Az Elnökség feladatai és jogkörei:

Az Elnökség hatáskörébe tartozik az Egyesület munkájának irányítása, a Közgyűlés által hatáskörébe utalt feladatok ellátása, valamint a Közgyűlés összehívását nem igénylő egyéb döntési jogkörök:

- a) Képviselőt delegálhat egyéb szervezetekbe;
- b) Munkaszervezet vezetéséért felelős Munkaszervezet vezető kiválasztása;
- c) A Munkaszervezet vezető felett a munkáltatói jogok közül a kinevezés, a felmentés, a felelősségre vonás joga. Az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja;
- d) Dönt két közgyűlés közötti időszak között az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe vagy más személy, egység hatáskörébe utal,

de különösen:

- e) Javaslatot tesz a tag személyére;
- f) Elkészíti és előterjeszti a költségvetést, az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet,
- g) Dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés és az elnök kizárólagos hatáskörébe, vagy amelyet a közgyűlés az elnökségre delegált.

(6) Az elnökségi ülést – amely nyilvános – az Egyesület elnöke hívja össze és vezeti, az Elnökség valamennyi tagjának meghívásával. Az ülés helyéről, időpontjáról és napirendjéről – az előterjesztés megküldésével – legalább 5 nappal korábban írásban értesíteni kell az Elnökség tagjait és a meghívottakat. Az Elnökség bármely tagjának indítványára az elnök 5 napon belül rendkívüli elnökségi ülést hív össze.

(7) Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozatképességhez az elnökségi tagok több mint felének jelen kell lennie. Minden elnökségi tagot egy szavazat illet meg.

(8) Az Elnökség bármely tagjának lemondása vagy elhalálozása, vagy önkormányzati tag esetén az önkormányzatot képviselő személyében történő változás esetén, a tisztség betöltéséről a legközelebbi Közgyűlés határoz.

## AZ EGYESÜLET ELNÖKE

### 10. §

(1) Az Egyesület legfőbb tisztségviselője az Egyesület elnöke. Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli.

(2) Az Elnök jogai és kötelességei:

- a.) Szervezi az Elnökség és a Közgyűlés munkáját;
- b.) Összehívja és vezeti az Elnökség üléseit, és a közgyűlést;
- c.) Intézkedik és dönt a Közgyűlés, az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d.) Felügyeli az Egyesület gazdasági ügyeinek alakulását;
- e.) Tevékenységéről beszámol az Elnökség soron következő ülésén;
- f.) Az Egyesület bankszámlája felett az Alelnökkel, vagy a munkaszervezet vezetőjével, vagy a munkaszervezet vezető-helyettesével együttesen rendelkeznek a banknál bejelentett módon.
- g.) Felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről;
- h.) Gondoskodik a közgyűlés és elnökség határozatainak végrehajtásáról;

(3) Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben az alelnök látja el az elnök feladatait.

(4) Az Elnök megállapodást köt az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről, harmadik személyekkel szerződést köt.

## AZ EGYESÜLET ALELNÖKE

### 11. §

Az Alelnök jogai és kötelességei:

- a) Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása szükséges.
- b) Intézkedik és dönt a Közgyűlés, vagy az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben.

## A MUNKASZERVEZET, MUNKASZERVEZET VEZETŐ

### 12. §

(1) A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.

(2) A Munkaszervezet munkáját a hivatal vezetőjeként a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezető kiválasztásáról az Elnökség gondoskodik. A Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja illetve külső személy is elláthat.

(3) A Munkaszervezet dolgozói tevékenységüket munkaviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört a Munkaszervezet vezető gyakorolja.

(4) A Munkaszervezet vezető:

- a) Gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
- b) Gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
- c) Eljár és dönt a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) Gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;
- e) Az Elnök vagy az Alelnök akadályoztatása esetén a bankszámla felett a nem akadályoztatott tisztségviselővel együttesen rendelkezhet a banknál bejelentett módon.
- f) Felel az egyesület gazdálkodásáért, az ügykezelésért. Utalványozási jogot gyakorol.
- g) Előkészíti a költségvetést, a zárszámadást és a közhasznúsági mellékletet.
- h) Gondoskodik minden év május 31-ig az Egyesület számviteli beszámolójának és közhasznúsági mellékletének a lététbe helyezéséről és nyilvánosságra hozataláról, amelyet az Országos Bírósági Hivatalhoz kell küldeni.

(5) Az Egyesület a gazdasági (pl. könyvelés, könyvvizsgálat), és a jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe az elnökség határozata alapján.

## SZAKMAI HÁLÓZATOK

### 13. §

- (1) az egyesület tagjai az azonos vagy speciális érdekeik hatékonyabb kifejezése és érvényesítése érdekében szakmai hálózatot, hálózatokat hozhatnak létre.
- (2) A hálózat(ok) nem önálló jogi személyek, az Egyesület részeként működnek. Önálló szakmai programokat szervezhetnek, illetve kiadványokat adhatnak ki.
- (3) A hálózat(ok) ügyrendjüket maguk állapítják meg, azonban az nem lehet ellentétes az Egyesület alapszabályával és belső szabályzataival.

## A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

### 14. §

(1) A Közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Felügyelő Bizottságot hoz létre.

(2) A Felügyelő Bizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt testület.

(3) A Felügyelő Bizottság háromtagú, az Elnököt és külön a két tagot a Közgyűlés választja, minősített, 2/3-os többséggel, titkos szavazással, közvetlen választással, 3 évre. Felügyelő Bizottsági tagságot külső személy is betölthet.

(4) A Felügyelő Bizottság a Közgyűlésen beszámol tevékenységéről.

(5) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület vezetésében (Elnökség, Elnök) nem vehetnek részt, nem lehetnek az Egyesület munkavállalói.

(6) A Felügyelő Bizottság a működését a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és Ügyrend alapján végzi:

- a) A Felügyelő Bizottság üléseit – amelyek nyilvánosak – szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja;
- b) A Felügyelő Bizottság üléseit a Bizottság Elnöke hívja össze, a Közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint;
- c) Az ülés határozatképes, ha azon a Bizottsági tagok 2/3-a, két fő jelen van;
- d) A Felügyelő Bizottság döntéseit, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Két fő jelenléte esetén a határozat elfogadásához egyhangú döntés szükséges.
- e) A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a Felügyelő Bizottság Elnöke és egy felkért jelen lévő Bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát minden Bizottsági tag és Elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja;
- f) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület könyveibe, irataiba bármikor betekinhetnek, ezekről másolatot készíthetnek, az Egyesület dolgozóitól felvilágosítást kérhetnek.

(7) A Felügyelő Bizottság feladata a 2011. CLXXV. tv. 41.§-nak megfelelően és ott részletezetten - hogy ellenőrizze az egyesület alapszabály és jogszabályok szerinti működését.

- a) Az egyesület pénz- és vagyonezelésének vizsgálata;
- b) A társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
- c) A tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
- d) Az éves mérleg felülvizsgálata;
- e) A gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
- f) A bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
- g) Az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése;
- h) A működésével kapcsolatos részletes szabályokat a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és Ügyrendben megállapítani.

## VI. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

### 15. §

(1) A saját döntésen alapuló megszűnés esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. Vagyonát a hitelezők és a kötelezettségek kielégítése után a zalaszentgróti térség falvainak fejlődését szolgáló **közhasznú** civil szervezetet illet meg, amelyet a közgyűlés határoz meg. A vagyon felhasználásának módját a közgyűlés által kijelölt végelszámolónak nyilvánosságra kell hozni.

(2) Az Egyesület megszűnésére a Ptk. 3:48. §-ában és 3:83-85 §-aiban foglalt rendelkezések az irányadóak.

## VII. ÜGYVITELI SZABÁLYOK

### A HATÁROZATOK RENDJE

#### 16. §

- (1) Az Egyesület szervei a határozataikat az Alapszabály előírásai szerint egyszerű, vagy minősített szótöbbséggel, nyílt vagy titkos szavazással hozzák. A határozatokat szóban ki kell hirdetni és az érintettekkel közölni. Ha nincsenek jelen, írásban, igazolható módon kell közölni.
- (2) Szavazni igennel, nemmel vagy tartózkodom formával lehet. Nyílt szavazás esetén a szavazás kézfelemeléssel történik. A titkos szavazás szavazólappal, lezárt gyűjtőláda használatával történhet.
- (3) A szavazás eredményét az Elnök hirdeti ki. A határozatok meghozatalakor nem szavazhat az,
  - a.) akit vagy akinek közeli hozzátartozóját a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít,
  - b.) az egyesület terhére másfajta előnyben részesít vagy bármilyen más előnyben részesül. Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatások keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, valamint a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
  - c.) Akivel a határozat szerint szerződést kell kötni.
  - d.) Aki ellen a határozat alapján pert kell indítani.
  - e.) Akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja, aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (4) A Közgyűlésről, az Elnökség és a Felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A szakmai hálózatok üléseiről emlékeztető készül.

A testületek jegyzőkönyveinek tartalmazniuk kell:

  - a.) a megjelent szavazóképes tagok számát
  - b.) a határozatképességet,
  - c.) a véglegesített napirendet,
  - d.) a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve a hatályukat és időpontjukat is,
  - e.) a véglegesített határozat szó szerinti kihirdetésének rögzítését,
  - f.) a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát
  - g.) az ülés helyét, idejét és időpontját.
- (5) A jegyzőkönyveket az alábbi személyek hitelesítik:
  - a.) A közgyűlési jegyzőkönyvet az elnök, jegyzőkönyvvezető és két, a Közgyűlés által megválasztott hitelesítő tag;
  - b.) Az elnökségi jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az elnök, valamint két, az Elnökség által megválasztott elnökségi tag;
  - c.) A felügyelő bizottsági jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a bizottság elnöke, valamint egy felkért jelenlévő bizottsági tag.

(6) Az Egyesület szerveinek határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- a.) A határozat nyilvántartási számát;
- b.) A határozat véglegesített szövegét;
- c.) A határozathozatal időpontját;
- d.) Annak érvényességi körét, hatályát,
- e.) A döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát.

## A TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGE

### 17. §

(1) A tisztségviselésre jelölt személy köteles a közgyűlést előzetesen tájékoztatni arról, hogy vezető tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(2) Vezető tisztségviselő csak az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(3) Nem lehet az egyesület Elnök, Alelnöke, továbbá a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenységre irányuló munka- vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik.
- az Egyesület cél szerinti juttatásaiból részesül (kivéve: a 16. § (3.) bek. b. pont 2. mondatában foglaltak) illetve közeli hozzátartozója,
- három évre visszamenőleg olyan közhasznú szervezetnek volt tisztségviselője, amely köztartozással szűnt meg.

(4) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte
- e) nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, míg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- f) továbbá az, akit e foglalkozásától jogerősen eltiltottak az eltiltás hatálya alatt.

(5) Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, aki az egyesület elnöke vagy az elnökség tagja és ezen személyek hozzátartozója, ide nem értve azon tagokat, akik tisztséget nem töltenek be. **A felügyelő bizottság elnöke és tagja vonatkozásában alkalmazni kell a Ptk. 3:26. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi szabályokat.**



## AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSÉNEK NYILVÁNOSSÁGA

### 18. §

(1) Az Elnök a tagokat rendszeresen az egyesület honlapján: [www.zalatermalvolgye.hu](http://www.zalatermalvolgye.hu). tájékoztatja a vagyon felhasználásáról és az Egyesület működéséről, a hozott döntésekről. Az Egyesület nyilvános irataiba bárki szabadon betekinhet, azokat az irattározás helyszínén tanulmányozhatják a 6. § (1) bekezdés d. pontban meghatározottak szerint.

(2) Az Egyesület a tevékenységének, gazdálkodásának, szolgáltatásai igénybevételének módját, a beszámolókat, és az adományok felhasználásáról szóló tájékoztatást az Egyesület a honlapján közzéteszi.

(3) Az Egyesület a közgyűlés, illetve az elnökségi ülés időpontja előtt legalább 5 nappal honlapján ([www.zalatermalvolgye.hu](http://www.zalatermalvolgye.hu)) megjelenti a közgyűlésről szóló tájékoztatását.

(4) Az Egyesület alapszabály szerinti alap tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatai a Civil Információs Portálon tekinthetők meg.

## IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 19. §

(1) Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló, 2011. CLXXV. tv., valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló, 2011. évi CLXXXI. törvény, továbbá a civil szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók.

(2) Ezen egységes szerkezetben foglalt Alapszabályt a Zala Termálvölgye Egyesület 2013. május 30. napján fogadta el és a **2016. május 18.** napján tartott közgyűlésén módosított és egységes szerkezetbe foglalta. A módosított szöveg vastagítottan jelenik meg.

(3) Jelen Alapszabály a bejegyző végzés jogerőre emelkedését követően lép hatályba.

Zalaszentgrót, **2016. május 18.**

.....  
Guitprechné Molnár Erzsébet  
elnök

Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Zalaszentgrót, **2016. május 18.**

.....  
Guitprechné Molnár Erzsébet  
elnök